



МІНІСТЕРСТВО ЗАХИСТУ ДОВКІЛЛЯ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ БІОСФЕРНИЙ ЗАПОВІДНИК
НАКАЗ

“15” 04 2025 р.

№ 79

м. Рахів

**«Про надання платних рекреаційних послуг
Карпатським біосферним заповідником в 2025 році»**

На підставі Закону України від 21.01.1994 року №3853-ХІІ «Про природно-заповідний фонд України», керуючись Податковим кодексом України від 2 грудня 2010 року №2755-VI (із змінами та доповненнями), Законом України від 09.11.2023 року №3460-IX «Про державний бюджет України на 2024 рік» (ст.7,ст.8), Законом України від 24.03.1995 року №108/95-ВР «Про оплату праці» (ст.8 ч.6, ст.6 ч.3), статті 96 КЗпП, Постанови Кабінету міністрів України від 28.12.2000 року № 1913 (зі змінами та доповненнями) «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами природно-заповідного фонду України», «Про додаткові заходи щодо збереження територій та об'єктів природно-заповідного фонду», «Положенням про Карпатський біосферний заповідник» затвердженим наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 31.08.2020 року № 101 (із внесеними змінами, у редакції наказу Міндовкілля від 04.04.2022 року №168) та з метою забезпечення виконання плану надходження коштів до спеціального фонду, -

н а к а з у ю :

1. Затвердити «Перелік, асортимент та ціни на платні рекреаційні послуги, що надаються Карпатським біосферним заповідником, (з 7% ПДВ, внесені зміни до Податкового кодексу України, зокрема пункт «в» пункту 193.1 статі 193) (Додаток 1).
2. Затвердити «Перелік, асортимент та ціни на платні послуги, які надаються Карпатським біосферним заповідником у сфері господарської діяльності (з 20% ПДВ), вводяться в дію з 15 квітня 2025 року» (Додаток 2).
3. Визнати таким, що втратив чинність наказ від 10.04.2024 року №91 «Про надання платних рекреаційних послуг Карпатським біосферним заповідником».
4. Бухгалтерії заповідника забезпечити застосування цін на рекреаційні послуги, згідно з **Додатком 1 та Додатком 2**.
5. Встановити, що за послуги проводиться попередня оплата, яка здійснюється:
 - платіжною картою шляхом сканування QR- коду через додаток Приват24;
 - платіжною картою через POS- термінал;
 - по безготівковому перерахунку коштів через мобільні додатки банків, відділення банків, шляхом переведення коштів на спеціальний рахунок заповідника;
 - безпосередньо готівковою оплатою в касу заповідника, з оформленням прибуткового касового ордеру або готівкою в пунктах реалізації квитків на платні рекреаційні послуги, визначених наказом від 11 березня 2014 року № 47 «Про впорядкування рекреаційних платних послуг відвідувачам еко-освітніх, рекреаційних

а природних об'єктів КБЗ» та Положенням про порядок здавання готівкової виручки, отриманої від наданих рекреаційних послуг відокремленими структурними підрозділами (ПНДВ) Карпатського біосферного заповідника затверджено наказом від 16.07.2014р. № 122.

6. Заступнику начальника планово-економічного відділу Томашук Н.Ю. забезпечити підготовку необхідної кількості витягів з наказу про надання платних рекреаційних послуг для забезпечення ними всіх ПНД відділень, музею, еколого-освітнього центру «Центр Європи».

7. Відповідальність за організацію оплати за послуги платіжною картою, здійснюючи сканування QR-через додаток Приват24, платіжною картою через POS-термінал, дотримання фінансової дисципліни при готівковій оплаті у встановленому порядку та роботу касових апаратів, покладається на керівників природоохоронних науково-дослідних відділень та начальника і працівників відділу рекреації, заступника начальника планово-економічного відділу, працівників, які організовують надання платних послуг, та працівників із якими укладено угоду про повну матеріальну відповідальність.

8. Головному бухгалтеру Беловій Г.І.:

8.1. Забезпечити з 15.04.2025 року можливість попередньої оплати за послуги, пов'язані із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності на території Карпатського біосферного заповідника та послуги, які можуть надаватися бюджетними установами у сфері господарської діяльності в центральній бухгалтерії, платіжною картою, здійснюючи сканування QR- коду через додаток Приват24 та через POS-термінал.

8.2. Забезпечити ведення обліків та звітів :

- надходження коштів за попередньою безготівковою оплатою;
- надходження коштів, в разі готівкової оплати при використанні розрахункових книжок всіма природоохоронними науково-дослідними відділеннями, та касових апаратів в центральній бухгалтерії, еколого-освітньому центрі «Центр Європи», та природоохоронному науково-дослідному «Долина нарцисів ім.професора Василя Комендаря»;

8.3. Відповідно до рапортів, представлених начальниками природоохоронних науково-дослідних відділень, своєчасно забезпечувати їх необхідною кількістю зареєстрованих розрахункових книжок та проводити облік грошових коштів.

9. Комісійно, за письмовим розпорядженням директора, працівникам планово-економічного відділу, відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності, відділу еколого-освітньої роботи, відділу рекреації та відділу ДЕО ПЗФ проводити виїзди (в т.ч. у вихідні дні та позаробочий час) в природоохоронні науково-дослідні відділення та структурні підрозділи, які надають платні послуги з проведенням перевірки:

- правильності ведення записів в розрахункових книжках та журналах;
- правильності роботи з касовими апаратами;
- своєчасності здачі коштів в касу КБЗ, отриманих від надання платних послуг;
- правильності застосування цін по структурних підрозділах за надані послуги, відповідно до затвердженого наказу.

Акт перевірки надати директору на розгляд на другий день після її проведення.

10. Відділу державної охорони природно-заповідного фонду своєчасно забезпечувати природоохоронні науково-дослідні відділення бланками пронумерованих перепусток та іншою необхідною друкованою продукцією.

11. Відділу еколого-освітньої роботи та відділу рекреації:

11.1. забезпечити облік відвідувачів по всіх рекреаційних об'єктах за категоріями та контроль за дотримання гранично допустимих антропогенних (рекреаційних) навантажень, визначених Проектом організації території Карпатського біосферного заповідника та охорони його природних комплексів;

11.2. забезпечити укладання угод з суб'єктами підприємницької діяльності про спільну рекреаційну діяльність з адміністрацією Карпатського біосферного заповідника.

12. Начальникам природоохоронних науково-дослідних відділень та керівникам структурних підрозділів, які організовують надання платних послуг:

12.1. Забезпечити дотримання на ПНДВ Інструкції про порядок надання платних рекреаційних послуг Карпатським біосферним заповідником відвідувачам екоосвітніх, рекреаційних та природних об'єктів фізичним та юридичним особам, затвердженої наказом КБЗ від 19.08.2011 р. №191 та Положення про порядок здавання готівкової виручки отриманої від наданих рекреаційних послуг відокремленими структурними підрозділами (ПНДВ) Карпатського біосферного заповідника затверджено наказом від 16 липня 2014 року № 122.

12.2. забезпечити здачу в касу заповідника (надсилання, переведення через установи банку або термінали) готівкові кошти, отримані від відвідувачів заповідника за надані послуги, пов'язані із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності та послуги, у сфері господарської діяльності на **другий робочий день** після отримання коштів (*кошти отримані в неділю повинні бути здані в касу заповідника (надіслані, переведені через установи банку або термінали) в понеділок*).

12.3. забезпечити щовівторка на 10-ту годину к.ч. подання оперативної інформації у відділ рекреації (Колачук І.Ю.), про надходження готівкових коштів від рекреаційної діяльності (на електронну адресу заповідника або в групу (Вайбер) по 4-х показниках:

- всього надійшло з початку року---грн;
- надійшло за тиждень (з понеділка до неділі включно)---грн;
- здано в касу в т.ч. надіслано, переведено через установи банку або термінали за тиждень (з понеділка до неділі включно) ---грн;
- проблемні питання, пропозиції, зауваження, побажання.

Відділу рекреації отримавши інформацію від начальників ПНДВ, відповідальних працівників інформаційних центрів, музеїв не пізніше 2-ї години к.ч. подавати директору узагальнену інформацію та в розрізі ПНДВ, інформаційних центрів, музеїв про надходження коштів від рекреаційної та господарської діяльності.

12.4. зобов'язати всіх майстрів, інспекторів ПЗФ та працівників, які задіяні в організації надання платних рекреаційних послуг, вести облік згідно з вказаною вище Інструкцією та забезпечити їх випискою цін на платні послуги (із даного наказу), що надаються на структурному підрозділі (завірену підписом директора і скріплену печаткою КБЗ);

12.5. щомісячно, із звітами, подавати до планово-економічного відділу звіт про надходження за формою доведеною наказом від 09.04.2014 року №65 «Про надання платних рекреаційних послуг Карпатським біосферним заповідником в 2014 році»

12.6. своєчасно подавати в адміністрацію заповідника заявки на отримання розрахункових книжок, з врахуванням встановленого терміну на їх реєстрацію в податковій інспекції;

12.7. заборонити на території природоохоронних науково-дослідних відділень:

- пересування механізованих транспортних засобів поза межами доріг загального користування за винятком випадків, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, стихійних лих, виконання службових обов'язків правоохоронними органами, здійснення професійної та наукової діяльності працівниками заповідника, ведення традиційного господарювання у високогір'ї, перевезення молочної продукції;

- проведення змагань, перегонів, ралі, трофі-рейдів тощо, з використанням механізованих транспортних заходів;

- проведення заходів із залученням звуковідтворювальної техніки, потужнішої за 90 децибел, а також використання феєрверків, іншої піротехніки в період розмноження тварин (з 1 квітня по 15 червня 2025 року).

13. Відповідальність за безперебійну роботу касових апаратів, а саме – внесення до них відповідних змін по вартості платних послуг та забезпечення своєчасної оплати послуг за їх обслуговування покласти на заступника начальника відділу господарсько-технічного забезпечення та ремонтно-будівельних робіт Страховського М.М.

14. Начальнику природоохоронного науково-дослідного відділення «Долина нарцисів імені професора Василя Комендара» спільно з ботанічною лабораторією своєчасно інформувати адміністрацію заповідника щодо інтенсивності (періоду початку і кінця та масового цвітіння) площі цвітіння нарцису вузьколистого.

15. Планово-економічному відділу забезпечити :

15.1. своєчасне оформлення і подання до Департаменту природно-заповідного фонду та біорізноманіття квартальних звітів про надходження власних коштів КБЗ, на підставі місячних звітів структурних підрозділів;

15.2. щомісячне проведення з бухгалтерією звірки по надходженню власних коштів, за результатами перевірки складати акти які представляти директору на розгляд;

15.3. ведення щомісячного аналізу та обліку надходження власних коштів з наростаючим підсумком в цілому по КБЗ та в розрізі природоохоронних науково-дослідних відділень та структурних підрозділів, які надають платні послуги;

15.4. оперативне доведення до структурних підрозділів змін (в цінах, послугах), на підставі розрахованих калькуляцій, затверджених директором КБЗ;

16. Попереджаю посадових осіб названих у даному наказі про персональну відповідальність в разі невиконання, або неповного виконання вимог даного наказу при наданні послуг, пов'язаних із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності та послуг, у сфері господарської діяльності.

17. З даним наказом ознайомити працівників відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності, відділу еколого-освітньої роботи, відділу рекреації, відділу державної охорони природно-заповідного фонду, планово-економічного відділу, начальників ПНДВ, началька природоохоронного науково-дослідного відділення «Долина нарцисів ім. професора Василя Комендара», всіх інших- на виробничій нараді.

18. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Микола РИБАК

ПОГОДЖЕНОГолова профкому Карпатського
біосферного заповідникаА.В.Козурак
«15» 2025 р.**ЗАТВЕРДЖУЮ**Директор Карпатського
біосферного заповідникаМ.П.Рибак
«15» 2025 р.

Перелік, асортимент та ціни на платні рекреаційні послуги, що надаються Карпатським біосферним заповідником, (з 7% ПДВ, внесено зміни до Податкового кодексу України, зокрема підпункт «в» пункту 193.1 статті 193)

№ п/п	Найменування рекреаційних послуг	Плата за послуги		
		Одиниця ви- міру	Відпускна вартість послуги (з врахуванням ПДВ-7%) в грн. коп.	ПДВ в грн. коп.
1	2	3	4	5
	Послуги, пов'язані із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності на території Карпатського біосферного заповідника:			
I.	1. Послуги, пов'язані із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності на території Чорногірського, Богдан-Петроського, Кевелівського, Петрос-Говерляньського, Трибушанського, Марамороського, Рахів-Берлибаського Кісванського, Угольського та Широколужанського, Кузійського, «Долина нарцисів» природоохоронних науково-дослідних відділень заповідника:			
1.1	Пішохідні екскурсії маркованими маршрутами, екологічними стежками (без супроводження гіда-екскурсовода)			
	• для дорослих	за 1 особу на добу	100,00	6,54
	• для школярів, студентів, аспірантів, пенсіонерів (при наявності посвідчення)	за 1 особу	50,00	3,27
	Для організованих туристичних груп більше 100 осіб:	за 1 особу на добу		
	• для дорослих	За 1 особу на добу	80,00	5,23
	• для школярів студентів, аспірантів, пенсіонерів (при наявності посвідчення).	За 1 особу на добу	40,00	2,62
1.2	Екскурсії з наданням гіда-екскурсовода			
	• на українській мові (додатково за окремим замовленням)	За 1 екскурсу на 1 год	200,00	13,08
	• на українській мові з перекладом на англійську або німецьку мову (додатково за окремим замовленням)	За 1 екскурсу на 1 год	500,00	32,71
II.	2. Послуги, пов'язані із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності на території природоохоронного науково-дослідного відділення “Долина нарцисів імені професора Василя Комендара”:			
2.1	Пішохідна екскурсія маркованим маршрутом та до еколого-освітнього центру “Музей нарцису” в період масового цвітіння нарцису вузьколистого (без супроводження гіда-екскурсовода)			

	• для дорослих	за 1 особу	100,00	6,54
	• для школярів, студентів, аспірантів, пенсіонерів (при наявності посвідчення)	за 1 особу	50,00	3,27
2.2	Пішохідна екскурсія маркованим маршрутом та до еколого-освітнього центру "Музей нарцису" в період до і після масового цвітіння нарцису вузьколистого (без супроводження гіда-екскурсовода)			
	• для дорослих	за 1 особу	80,00	5,23
	• для школярів, студентів, аспірантів, пенсіонерів (при наявності посвідчення)	за 1 особу	40,00	2,62
2.3	Екскурсія з наданням гіда-екскурсовода або спеціаліста з науково-практичної інформації (додатково за окремим замовленням)	за 1 екскурсію	300,00	19,63
2.4	Екскурсія на території центральної садиби заповідника	За 1 особу	55,00	3,60
2.5	Екскурсії до водоспаду Труфанець-Кевелівського ПНДВ	За 1 особу	35,00	2,29
III.	Послуги, пов'язані із забезпеченням провадження рекреаційної діяльності на території при відвідуванні музеїв, еколого-освітніх та інформаційно-туристичних центрів:			
3.1.	Екскурсії до "Музею екології гір та історії природокористування в Українських Карпатах" (без супроводження гіда-екскурсовода):			
	• для дорослих	за 1 особу	50,00	3,27
	• для школярів, студентів аспірантів, пенсіонерів (при наявності посвідчення)	за 1 особу	30,00	1,96
3.1.1	Екскурсія з наданням гіда-екскурсовода (додатково за окремим замовленням)	за 1 екскурсію	250,00	16,36
3.2.	Екскурсії до еколого-освітнього центру «Центр Європи»			
	• для дорослих	за 1 особу	40,00	2,62
	• для школярів, студентів, аспірантів, пенсіонерів (при наявності посвідчення)	за 1 особу	30,00	1,96
3.3	Екскурсії до дослідного форелевого господарства та інформаційно-туристичного центру «Карпатська форель»			
	• для дорослих	За 1 особу	60,00	3,93
	• для школярів, студентів, аспірантів та пенсіонерів (при наявності посвідчення)	За 1 особу	30,00	1,96
IV	Послуги які можуть надаватися бюджетними установами у сфері господарської діяльності розміщення, проживання туристів, відпочиваючих в кімнатах для відпочинку заповідника:			
4.1	Надання кімнат для тимчасового проживання та відпочинку (гостьових) що розміщені в науковому корпусі (з розрахунку на 1 особу):			
	• одномісна	1 доба	220,00	14,39
	• двомісна	1 доба/1 особа	165,00	10,79
	• тримісна	1 доба/1 особа	110,00	7,2
4.2	Надання кімнат (гостьових) розміщених на 2-му поверсі побутового корпусу для тимчасового перебування та відпочинку (з розрахунку на 1 особу):			
	• одномісна	1 доба	165,00	10,79
	• двомісна	1 доба/1 особа	110,00	7,2
4.3	Надання кімнат для тимчасового перебування та відпочинку,	1 доба/1 особа	110,00	7,2

що розміщені в побутовому корпусі природоохоронного науково-дослідного відділення «Долина нарцисів імені професора Василя Комедаря» та конторах Угольського, Кевелівського, Широколужанського та Трибушанського ПНДВ(з розрахунку на 1 особу):			
--	--	--	--

Примітка:

1. Перепустка на безоплатний прохід територією заповідника видається адміністрацією (ПНДВ) заповідника:

1.1. Місцевим жителям:

- у зв'язку із проведенням традиційного господарювання (ведення полонинського господарства), у т.ч. для проїзду автотранспорту;
- для відпочинку та з метою збору дикоростучих плодів, ягід, грибів в порядку загального використання для власного споживання.

1.2. Працівникам заповідника та членам їхніх сімей, а також учасникам бойових дій та особам з інвалідністю (при наявності посвідчення):

- для відпочинку;

1.3. Працівникам установ природно-заповідного фонду Міндовкілля України, науковим працівникам, працівникам органів державної влади та місцевого самоврядування:

- для участі в науково-практичних конференціях, семінарах ознайомлення з діяльністю заповідника та обміну досвідом.

2. Оплата послуг юридичними особами проводиться на підставі угоди з адміністрацією заповідника.

3. **Квитанція, квиток (електронна квитанція, електронний квиток)** за проведення безготівкової оплати карткою, в т.ч. шляхом сканування QR-коду, **чек оплати** оформлений через (POS-термінал, касовий апарат, банк) та виданий **розрахунковий квиток** за оплату готівкою, вважається перепусткою для відвідування території заповідника.

4. Економічне обґрунтування цін на асортимент платних рекреаційних послуг, які надаються КБЗ розраховано відповідно до вимог нижче наведених нормативних актів:

4.1. Закону України від 21.06.12р. №5007-VI “Про ціни і ціноутворення” (із змінами);

4.2. Податкового кодексу України від 2 грудня 2010 року №2755-VI (із внесеними змінами).

4.3. Закону України “Про природно-заповідний фонд України”, введеного в дію Постановою Верховної Ради України від 21.01.94 року N3853-XII (із змінами та доповненнями);

4.4. Листа Державної інспекції з контролю за цінами №32/6-9/1124 від 29.06.2004 р. “Щодо порядку встановлення цін на послуги природно-заповідного фонду”.

5. Перелік платних послуг, які можуть надаватися Карпатським біосферним

заповідником встановлено відповідно до:

5.1. Постанови КМ України № 1913 від 28.12.2000 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами ПЗФ України» (із змінами вн. Постановою КМУ від 02.06.03 № 827).

5.2. Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI.

5.3. Наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 26.07.2022 року №256 «Про затвердження Положення про рекреаційну діяльність у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду України».

6. Вартість одиниці послуг, робіт, продукції встановлено згідно калькуляцій з урахуванням середньо-ринкових цін, вартості матеріалів та паливно-мастильних матеріалів станом на 1 квітня 2025 року, а розмір заробітної плати визначено відповідно до:

6.1. Розрахунку вартості одиниці робіт до плану природоохоронних заходів Карпатського біосферного заповідника на 2025 рік (дод. 4 до ф. ППЗ-1);

6.2. Закону «України Про оплату праці» стаття 8 частина 6, стаття 6 частина 3;

Стаття 7. Прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць для працездатних осіб: з 1 січня 2025 року - 3028 гривень (посадовий оклад працівника I тарифного розряду за ЄТС 3195 гривень);

Стаття 8. Мінімальна заробітна плата: у місячному розмірі: з 1 січня - 7100 гривні; з 1 квітня – 8000 гривень.

6.3. Постанови КМ України від 30 серпня 2002 р. N 1298 “Про оплату працівників на основі Єдиної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери”;

6.4. Постанови КМ України від 11.08.95р. № 648 “Про умови оплати осіб, які працюють в гірських районах”;

6.5. Наказу Держкомстату України від 13.01.04р. № 5 «Про Інструкцію зі статистики заробітної плати»;

6.6. Наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 31.05.2021 року № 358, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 липня 2021 р. за № 981/36603 «Про затвердження Умов оплати праці працівників установ природно-заповідного фонду, працівників берегової служби та членів екіпажів суден науково-дослідних установ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України;

6.7. Середньомісячна норма тривалості робочого часу на 2025 рік становить: робочих годин 174 годин (виходячи з норми тривалості робочого часу – 2088 год. (при 40-годинному робочому тижні), робочих днів становить 21,75 (виходячи з кількості робочих на рік - 262). Підстава: Лист Мінекономіки від 22.12.2023 р. № 4706-05/70902-09

6.8. Податкового кодексу України Розділ V «Податок на додану вартість» стаття 197. Операції звільнені від оподаткування 197.1.25

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому Карпатського
біосферного заповідника

А.В.Козурак
«15» 104 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Карпатського
біосферного заповідника

М.П.Рибак
«15» 104 2025 р.



Послуги які надаються КБЗ у сфері господарської діяльності.

Перелік, асортимент та ціни на платні послуги, що надаються Карпатським біосферним заповідником (з 20% ПДВ), вводяться в дію з 15 квітня 2025 року

№ п/п	Найменування рекреаційних послуг	Плата за послуги		
		Одиниця ви- міру	Відпускна вартість послуги (з врахуванням ПДВ-20%) в грн. коп.	ПДВ в грн. коп.
1	2	3	4	5
I.	Послуги, які можуть надаватися бюджетними установами у сфері господарської діяльності			
1	Послуги пов'язані із створенням умов для організованого туризму, відпочинку та інших видів рекреаційної діяльності в природних мовах з додержанням режиму території та об'єктів ПЗФ			
21.1	За надання місця під один намет на одному місці	1 доба	50,00	8,33
1.2	За користування стаціонарним рекреаційним місцем відпочинку (альтанки, мангали)	Од.	250,00	41,67
	Лавочки з мангалом	Од.	60,00	10
1.3	Велика альтанка (для розміщення більше 20 осіб) з мангалом	Од.	500,00	83,33
	• Реалізація колотих дров (довжиною 30-50см) у в'язанках об'ємом 0,022 куб.м. для розпалювання багаття (вогнища) у спеціально обладнаних місцях:			
	• твердолистяних (букових) порід	1 в'язанка	80,00	13,33
	• шпилькових порід	1 в'язанка	50,00	8,33
1.4	Прогулянки (подорожі) на автотранспорті маркованими автомобільними маршрутами по дорогах загального користування (без супроводження гіда-екскурсовода): території Чорногірського, Богдан-Петроського, Кевелівського, Петрос-Говерляньського, Трибушанського, Марамороського, Рахів-Берлибаського, Кісвнянського, Угольського, Широколузьського, Кузійського природоохоронних науково-дослідних відділень та ПНДВ «Долина Нарцисів ім. проф. В.І. Комендаря»			
	• на легковому автомобілі	1 проїзд, крім оплати за екскурсію за кожною особою (додаток №1)	200,00	33,33

	• на мікроавтобусі	1 проїзд, крім оплати за екскурсію	300,00	50
	• на автобусі, вантажному автомобілі	1 проїзд, крім оплати за екскурсію за кожну особу	500,00	83,33
	• на гужовий транспорт	1 проїзд, крім оплати за екскурсію за кожну особу	100,00	16,67
II.	• Фотопослуги, послуги з проведення громадянами та організаціями відео, кіно, та телевізійних зйомок у межах КБЗ			
2.1	• Фото у гуцульському вбранні	1 зйомка	150,00	25
2.2	• Відеозйомка та фотографування весільних обрядів	1 зйомка	500,00	83,33
	• Відеознімання природних ландшафтів в комерційних та рекламних цілях	1 дозвіл	1500,00	250
III.	Реалізація рекламно-видавничої продукції відвідувачам заповідника:			
3.2	• Пам'ятне свідоцтво про відвідування Центру Європи	1 свідоцтво	70,00	11,67
	• Всеукраїнський екологічний науково-популярний журнал «Зелені Карпати»	шт	170,00	звільнено
	• Буклети (формат А-4) «КБЗ»	шт	25,00	4,17
	• Буклети (формат А-2) «КБЗ»	шт	30,00	5
	• Сувенірний мед	шт	100,00	16,67
	• Екосумка	шт	130,00	21,67
IV	Додаткові послуги			
4.1	Проведення змагань та ігор			
4.2	• Організація урочистих подій та масових заходів (фестивалів, конференцій, семінарів, тренінгів, виставок, святкувань)	1 захід	1000,00	166,67
4.3	Розміщення тимчасових споруд торговельного, соціально-культурного, побутового призначення (кіосків, павільйонів), а також пересувних торговельних точок для обслуговування відвідувачів (туристів)			
	ПНДВ «Долина Нарцисів ім. професора Василя Комендаря»	1 доба	200,00	33,33
	• В місцях проходження туристичних маршрутів на території Чорногірського, Богдан-Петроського, Кевелівського, Петрос-Говерляньського, Трибушанського, Марамороського, Рахів-Берлибашського, Кісванського, Угольського, Широколужанського; Кузійського ПНД відділень заповідника	1 доба	100,00	16,67

Примітка:

1. Перепустка на безоплатний прохід територією заповідника видається адміністрацією (ПНДВ) заповідника:

1.2. Місцевим жителям:

- у зв'язку із проведенням традиційного господарювання (ведення полонинського господарства), у т.ч. для проїзду автотранспорту;
- для відпочинку та з метою збору дикоростучих плодів, ягід, грибів в порядку загального використання для власного споживання.

1.2. Працівникам заповідника та членам їхніх сімей, а також учасникам бойових дій та особам з інвалідністю (при наявності посвідчення):

- для відпочинку;

1.3. Працівникам установ природно-заповідного фонду Міндовкілля України, науковим працівникам, працівникам органів державної влади та місцевого самоврядування:

- для участі в науково-практичних конференціях, семінарах ознайомлення з діяльністю заповідника та обміну досвідом.

2. Оплата послуг юридичними особами проводиться на підставі угоди з адміністрацією заповідника.

3. **Квитанція, квиток (електронна квитанція, електронний квиток)** за проведення безготівкової оплати картою, в т.ч. шляхом сканування QR-коду, **чек оплати** оформлений через (POS -термінал, касовий апарат, банк) та виданий **розрахунковий квиток** за оплату готівкою, вважається перепусткою для відвідування території заповідника.

4. Економічне обґрунтування цін на асортимент платних рекреаційних послуг, які надаються КБЗ розраховано відповідно до вимог нижче наведених нормативних актів:

4.1. Закону України від 21.06.12р. №5007-VI “Про ціни і ціноутворення” (із змінами);

4.2. Податкового кодексу України від 2 грудня 2010 року №2755-VI (із внесеними змінами).

4.3. Закону України “Про природно-заповідний фонд України”, введеного в дію Постановою Верховної Ради України від 21.01.94 року N3853-XII (із змінами та доповненнями);

4.4. Листа Державної інспекції з контролю за цінами №32/6-9/1124 від 29.06.2004 р. “Щодо порядку встановлення цін на послуги природно-заповідного фонду”.

5. Перелік платних послуг, які можуть надаватися Карпатським біосферним заповідником встановлено відповідно до:

5.1. Постанови КМ України № 1913 від 28.12.2000 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами ПЗФ України» (із змінами вн. Постановою КМУ від 02.06.03 № 827).

5.2. Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI.

5.3. Наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 26.07.2022 року №256 «Про затвердження Положення про рекреаційну діяльність у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду України».

6. Вартість одиниці послуг, робіт, продукції встановлено згідно калькуляцій з урахуванням середньо-ринкових цін, вартості матеріалів та паливно-мастильних матеріалів станом на 1 квітня 2025 року, а розмір заробітної плати визначено відповідно до:

6.1. Розрахунку вартості одиниці робіт до плану природоохоронних заходів Карпатського біосферного заповідника на 2025 рік (дод. 4 до ф. ППЗ-1);

6.2. Закону «України Про оплату праці» стаття 8 частина 6, стаття 6 частина 3;

Стаття 7. Прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць для працездатних осіб: з 1 січня 2025 року - 3028 гривень (посадовий оклад працівника I тарифного розряду за ЄТС 3195 гривень);

Стаття 8. Мінімальна заробітна плата: у місячному розмірі: з 1 січня - 7100 гривні; з 1 квітня - 8000 гривень.

6.3. Постанови КМ України від 30 серпня 2002 р. N 1298 "Про оплату працівників на основі Єдиної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери";

6.4. Постанови КМ України від 11.08.95р. № 648 "Про умови оплати осіб, які працюють в гірських районах";

6.5. Наказу Держкомстату України від 13.01.04р. № 5 «Про Інструкцію зі статистики заробітної плати»;

6.6. Наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 31.05.2021 року № 358, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 липня 2021 р. за № 981/36603 «Про затвердження Умов оплати праці працівників установ природно-заповідного фонду, працівників берегової служби та членів екіпажів суден науково-дослідних установ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України;

6.7. Середньомісячна норма тривалості робочого часу на 2025 рік становить: робочих годин 174 годин (виходячи з норми тривалості робочого часу - 2088 год. (при 40-годинному робочому тижні), робочих днів становить 21,75 (виходячи з кількості робочих на рік - 262). Підстава: Лист Мінекономіки від 22.12.2023 р. № 4706-05/70902-09

6.8. Податкового кодексу України Розділ V «Податок на додану вартість» стаття 197. Операції звільнені від оподаткування 197.1.25

Перелік та вартість платних послуг склав:

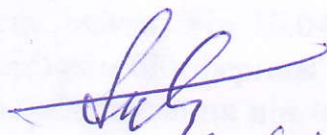
Заступник начальника
планово-економічного відділу



Н.Ю.Томашук

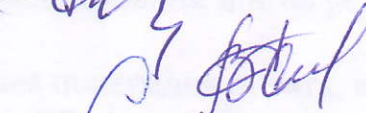
Погоджено:

Заступник директора з наукової роботи



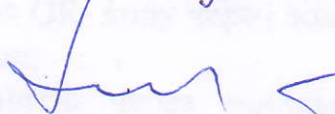
Ф.Д.Гамор

Заступник директора



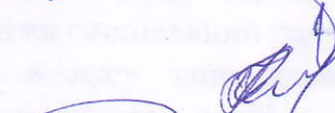
В.В.Бундзяк

Головний бухгалтер – начальник відділу
бухгалтерського обліку та фінансової звітності



Г.І. Белова

Начальник планово-економічного відділу



П.П.Годван

Начальник відділу рекреації



І.Ю.Колачук

Начальник відділу ДО ПЗФ – в.о. заступник директора
головний пророздознавець



Р.А.Кузьмінський