



МІНІСТЕРСТВО ЗАХИСТУ ДОВКІЛЛЯ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ БІОСФЕРНИЙ ЗАПОВІДНИК

НАКАЗ

№ 814

“ 31 ” 12 2024 р.

м. Рахів

«Про порядок надання платних послуг, які можуть надаватися із залученням суб'єктів рекреаційної діяльності в буферній зоні, зоні антропогенних ландшафтів, зоні регульованого заповідного режиму Карпатського біосферного заповідника на 2025 рік»

Відповідно до Закону України «Про природно-заповідний фонд України», постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 № 1913 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами природно-заповідного фонду України», наказу Міністерства екології та природних ресурсів України від 16.03.2015 № 80 «Про додаткові заходи щодо збереження територій та об'єктів природно-заповідного фонду», Положення про рекреаційну діяльність у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду України, затвердженого наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 26.07.2022 №256, Положення про Карпатський біосферний заповідник», затвердженого наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 31.08.2020 року № 101 (із внесеними змінами, у редакції наказу Міндовкілля від 04.04.2022 року №168) та з метою забезпечення виконання плану надходження коштів до спеціального фонду,

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити ПЕРЕЛІК платних послуг, які можуть надаватися Карпатським біосферним заповідником із залученням суб'єктів рекреаційної діяльності (додаток № 1)

2. Затвердити ПОРЯДОК залучення суб'єктів рекреаційної діяльності (юридичні особи або фізичні особи-підприємці), які мають намір здійснювати рекреаційну діяльність на території Карпатського біосферного заповідника (додаток № 2).

3. Визначити відповідальною особою за підготовку та супровід документів щодо рекреаційної діяльності начальника відділу рекреації Колачук І. Ю

4. Встановити, що розрахунки між сторонами проводиться на умовах попередньої оплати, у безготівковій формі. Оплата за полуги здійснюється суб'єктом рекреаційної діяльності на підставі рахунку, виписаного відділом бухгалтерського обліку та фінансової звітності заповідника.

5. Результати надання послуг оформляються актом приймання-передавання послуг, який підписується уповноваженими представниками сторін.

6. Контроль за дотриманням вимог чинного законодавства при здійсненні рекреаційної діяльності на території Карпатського біосферного заповідника здійснюється

відповідними структурними підрозділами та посадовими особами заповідника, в межах їх їхфункціональних повноважень.

7. Канцелярії, ознайомити з даним наказом відділи: рекреації; еколого-освітньої роботи та зв'язків з громадськістю; планово-економічний; бухгалтерського обліку та фінансової звітності; державної охорони природно-заповідного фонду; ПНД відділення; всіх інших – на виробничій нараді.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Микола РИБАК

ПЕРЕЛІК
платних послуг, які можуть надаватися Карпатським біосферним
заповідником із залученням суб'єктів рекреаційної діяльності

1. Послуги пов'язані із створенням умов для організованого туризму, відпочинку та інших видів рекреаційної діяльності в природних умовах на території Карпатського біосферного заповідника:

- 1) короткостроковий відпочинок (розбиття наметів і розкладання вогнищ у спеціально облаштованих та відведених для цього місцях);
- 2) любительське (спортивне) рибальство – на території форелевого господарства;
- 3) прогулянка (подорож) на велосипеді, електромобілі, конях – за визначеними установою маршрутами з обмеженням максимальної швидкості руху до 20 км/год;
- 4) спостереження за природними явищами та об'єктами – в місцях та у спосіб (метод), визначений установою;
- 5) спуск гірською річкою на надувних плотах, човнах – в місцях, визначених установою;
- 6) катання на лижах (зокрема, гірськолижний туризм) санках, сноубайтинг, сноубординг – в місцях, визначених установою;
- 7) проведення змагань та ігор, тролей, відвідування мотузкового парку, парашланеризм, дельтапланеризм, балунінг – в місцях, визначених установою.

2. Послуги з фотографування, відео-, кіно, та телевізійних зйомок.

3. Послуги з перевезення туристів, відпочиваючих.

4. Послуги з розміщення, проживання та харчування туристів.

5. Послуги з надання у користування обладнання, майна, інструментів, що належать Карпатському біосферному заповіднику.

6. Послуги з розміщення тимчасових споруд торговельного, соціально-культурного, побутового призначення (кіосків, павільйонів), а також пересувних торговельних точок для обслуговування відвідувачів у місцях, визначених установою.

Начальник відділу ДО ПЗФ, в.о. заступника
директора головного природознавця

Роман КУЗЬМІНСЬКИЙ

Начальник відділу рекреації

Іванна КОЛАЧУК

Начальник планово економічного відділу

Павло ГОДВАН

ПОРЯДОК

залучення суб'єктів рекреаційної діяльності (юридичні особи або фізичні особи-підприємці), які мають намір здійснювати рекреаційну діяльність на території Карпатського біосферного заповідника

1. У разі, якщо суб'єкт рекреаційної діяльності має намір здійснювати рекреаційну діяльність на території Карпатського біосферного заповідника сезонно до 6-ти місяців без встановлення тимчасових споруд, або/та використання територій чи майна заповідника:

1.1. Суб'єкти рекреаційної діяльності подають до адміністрації заповідника заяву із зазначенням бажаного виду рекреаційної діяльності а також місця, часу та обсягу рекреаційних послуг.

1.2. Заява протягом 3-х робочих днів розглядається на засіданні бюро науково-технічної ради Заповідника та у разі позитивного висновку, адміністрацією Заповідника розробляється планова калькуляція (за відсутності встановленої ціни на послугу), підписується протокол погодження договірної ціни та укладається договір про здійснення рекреаційної діяльності на території Карпатського біосферного заповідника.

2. У разі, якщо суб'єкт рекреаційної діяльності має намір здійснювати рекреаційну діяльність на території Карпатського біосферного заповідника на тривалий період (понад 6-ть місяців) а також передбачає встановлення тимчасових споруд, або/та використання територій чи майна заповідника:

2.1. Суб'єкти рекреаційної діяльності подають до адміністрації заповідника заяву із зазначенням бажаного виду рекреаційної діяльності а також місця, часу та обсягу рекреаційних послуг.

2.2. Адміністрація Заповідника в 3-х денний термін створює комісію, яка проводить обстеження заявленого місця здійснення рекреаційної послуги, на підставі планово картографічних матеріалів виготовляє схему рекреаційної зони, необхідної для здійснення такої діяльності (в разі необхідності) про що складається акт обстеження.

2.3. У разі позитивного висновку комісії, подана заява з актом обстеження та додатковими матеріалами виноситься на розгляд науково-технічної ради (НТР) Заповідника та розглядається на черговеому засіданні НТР Заповідника, на яке запрошується заявник.

2.4. У разі позитивного рішення НТР щодо здійснення рекреаційної діяльності *(за необхідності заявник за власний рахунок виготовляє та надає технічну документацію з винесення меж території рекреаційної зони в натурі)*, на протязі 5-ти днів без врахування часу на виготовлення технічної документації з винесення меж території рекреаційної зони в натурі, складається планова калькуляція на послугу певного виду рекреаційної діяльності на території Карпатського біосферного заповідника та складається і підписується протокол договірної ціни.

2.5. На підставі вищенаведених документів адміністрацією Заповідника протягом 3-робочих днів готується та укладається з суб'єктом рекреаційної діяльності договір про здійснення рекреаційної діяльності на території Карпатського біосферного заповідника.

Начальник відділу рекреації

Іванна КОЛАЧУК

Начальник планово економічного відділу

Павло ГОДВАН